

E BEN HÄEZER SCHOOL



school gids



2020-2021

Beste ouders/verzorgers,

Hartelijk welkom als nieuwe of bekende ouder/belangstellende,

De Eben-Haëzerschool is de christelijke basisschool voor de kernen Havenhoofd, Goedereede en de Oostdijk. U vertrouwt uw kind toe aan de zorg van de leerkrachten van onze basisschool. Wij vinden het belangrijk dat u daarom zoveel mogelijk over en van onze school weet. De schoolgids helpt daarbij. Ook op onze website vindt u veel relevante en actuele informatie.

Ook als uw kind(eren) al op onze school zit(ten) is het belangrijk te weten waar de school mee bezig is. Met deze nieuwe schoolgids willen we u een duidelijk inzicht geven in de uitgangspunten, doelstellingen, beleidsvoornemens en de organisatie van de Eben-Haëzerschool. Zo schetsen wij een zo compleet mogelijk beeld ook voor ouders die nog een schoolkeuze moeten maken.

In de schoolgids leest u ook wat u van ons als school mag verwachten.

Als u de school nog niet kent raden wij u aan de schoolgids goed door te nemen. We hopen u duidelijkheid te geven omtrent vele aspecten van het onderwijs.

We hopen dat u met veel interesse onze schoolgids zult lezen. Mocht u naar aanleiding van deze schoolgids vragen hebben, dan bent u van harte welkom bij de directie of een van de groepsleerkrachten.

Wij hopen dat ook dit schooljaar weer leerzaam, betekenisvol en onvergetelijk wordt

Namens het team,

Mw. J. Koopman, directeur

Goedereede-Havenhoofd,

augustus

2020

Inhoudsopgave:

Voorwoord	1	
Inhoudsopgave	2, 3	
1. De Schoolvereniging		
1.1 Kindwijs, grondslag, schoolvereniging en adviesraad	4,5	
1.2 Medezeggenschapsraad	5	
1.3 Activiteitencommissie	5	
1.4 Kinderraad	5	
2. Onderwijsorganisatie		
2.1 Identiteit	5	
2.2 Algemeen	6	
2.3 Levensbeschouwelijk	6	
2.4 Pedagogisch	6	
2.5 Onderwijskundig	6, 7	
2.6 Functies en taken	7	
2.7 Stagiaires	7	
2.8 Veiligheid	8	
2.9 Onderhoud en gebouw	8	
3. Onderwijs in de praktijk		
3.1 Voor het eerst naar school	8	
3.2 Onderwijs in groep 1 en 2	8, 9	
3.3 Onderwijs in groep 3 tot en met 8	9	
3.4 Godsdienstige vorming	9	
3.5 Sociaal-emotionele ontwikkeling	9	
3.6 Lezen	9	
3.7 Taal		10
3.8 Rekenen en wiskunde		10
3.9 Engels	10	
3.10 Schrijven	10	
3.11 Wereldoriëntatie	11	
3.12 Gymnastiek	12	
3.13 Creatieve vakken	12	
3.14 ICT onderwijs	12	
3.15 Digitale schoolborden en digitale lessen	12	
3.16 Huiswerk beleid en huiswerkprotocol	13	
3.17 Voortgezet onderwijs	13	
4. Kwaliteitsbewaking en verbetering		
4.1 Methodes	14	
4.2 Het team	14	
4.3 Kwaliteitsinstrument	14	
4.4 Externe instanties	15	
5. Leerlingenzorg		
5.1 Inleiding	15	
5.2 Interne Begeleider (zorgcoördinator)	15	
5.3 Het SOT: School Ondersteunings Team	15	
5.4 Toetsen	16	
5.5 Leerlingvolgsysteem	16	
5.6 Leerling-dossier	16	
5.7 Groepsbespreking	16	
5.8 Contact met de ouders	17	
5.9 Plaatsing en verwijzing van leerlingen met een specifieke hulpvraag	17	

5.10 Passend Onderwijs en zorgplicht	18
5.11 Oudergesprekken en rapport	19
5.12 Kinderen met een eigen leerroute	20
6. Praktische zaken	
6.1 Overblijf mogelijkheid	20
6.2 Verjaardagen	20
6.3 Klassendienst in groep 3 tot en met 8	20
6.4 Verjaardag opa, oma, vader of moeder	20
6.5 Verfschort	20
6.6 Evenementen en vieringen	20
6.7 Oudercontacten en communicatie AVG	21
6.8 Website	21
6.9 Sponsorbeleid	21
6.10 Jeugdgezondheidszorg van CJG Rijnmond	21
6.11 Wet Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld	22
6.12 Luizencontrole	23
6.13 Schoolfotograaf en jaarboek	23
6.14 Boekpromotie, bibliotheek op school, boekenpret	23
6.15 Tijdschriften en abonnementen	24
6.16 Schoolspullen	24
6.17 Vervoer	24
6.18 Verzekeringen	24
6.19 Ouderbijdrage	24
6.20 Zending/goede doelen	24
6.21 Voor en na schooltijd	25
6.22 BSO en peuterspeelzaal	25
6.23 Schoolmaatschappelijk werk	25
7. Schooltijden en leerplichtwet	
7.1 Schooltijden	26
7.2 Verlofregeling	26
7.3 Verlof wegens familieomstandigheden	26
7.4 Regels in geval van schorsing of verwijdering	26
7.5 Klachtenregeling	27
7.6 Veiligheid en BHV wet AVG	27
8. Adressen	29

De Eben-Haëzerschool en waar zij voor staat.

1.1 Kindwijs Protestants-Christelijke Scholengroep

(officieel: Stichting voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs op Goeree-Overflakkee)



CBS Eben-Haëzer is een onderdeel van Kindwijs.

Kindwijs is een moderne scholengroep, die hard werkt aan kwalitatief sterk en inspirerend onderwijs, waarbij aandacht bestaat voor elk individueel kind. Wij proberen dit te realiseren door als professionals krachtig samen te werken aan inhoud en uitstraling. Dat kunnen wij alleen doen in samenwerking met de ouders/verzorgers, die hun kinderen aan onze scholen toevertrouwen. Wij willen de leerlingen een veilige basis bieden.

Binnen Kindwijs hanteren wij de volgende kernwaarden: geloven, vreugde, veiligheid en vertrouwen. Met deze kernwaarden wordt de dagelijkse praktijk van ons onderwijs opgebouwd. Met de naam Kindwijs geven wij aan, dat het kind “centraal” staat, maar ook dat we aandacht hebben voor het leren en het opdoen van wijsheid op velerlei terreinen.

Vanzelfsprekend besteden wij nadrukkelijk aandacht aan de ontwikkeling en kennis van de Bijbelse boodschap en alle zaken die daarmee samenhangen.

Kindwijs heeft zich sinds 2006 ontwikkeld en bestaat anno 2018 uit 13 Protestants-Christelijke basisscholen op Goeree-Overflakkee. De directeuren van deze scholen vormen gezamenlijk het Managementteam van Kindwijs. De voorzitter van het College van bestuur is de heer J.S. Nagtegaal.

Gegevens over de samenstelling van de Raad van Toezicht en contactgegevens van het bestuurskantoor vindt u op de website (www.kindwijs.org)

Grondslag en doel

De stichting heeft als grondslag de Bijbel als Gods onfeilbaar Woord en zij onderschrijft de Drie Formulieren van Enigheid zoals die door de Generale Synode van Dordrecht in 1619 zijn vastgesteld. De scholen mogen naar eigen 'kleur' vormgeven aan de praktische uitvoering van deze grondslag. De statuten bieden hier de ruimte voor. De stichting heeft als hoofddoel het in stand houden van het Christelijk Onderwijs met name ook in de kleine dorpskernen op ons eiland. De Stichting heeft als visie dit te doen met in de toekomst nog meer basisscholen en staat ook positief tegenover de samenwerking met het Christelijke Voortgezet Onderwijs en andere instanties die betrokken zijn bij het Christelijke Onderwijs op het eiland Goeree Overflakkee.

De schoolvereniging

In 1923 is op het Havenhoofd een Christelijke school opgericht. De school stond in de huidige Breenstraat, ter hoogte van nummer 25. Nadat de school op last van de Duitsers in 1942 was afgebroken is in 1950 begonnen met een school op het Duinroosplein. In 1980 is de huidige school geopend in de Blauwe Distelstraat. In 1982 is de kleuterschool “Samuël” onder hetzelfde dak gekomen. En met de vorming van de basisschool in 1985 werd het één school: De Eben Haëzerschool. In 2007 is de school uitgebreid met twee lokalen, is de gemeenschapsruimte veel groter geworden en zijn er aparte ruimtes gekomen voor het personeel, directie en Interne Begeleider. Het bestaande deel is tegelijkertijd opgeknapt.

Adviesraad

Aan onze school is sinds 1 januari 2013 een adviesraad verbonden. De oude schoolvereniging blijft dan ook als een lokale rechtspersoon voortbestaan. Ouders kunnen nog steeds lid worden van de lokale vereniging. De adviesraad heeft het recht een lid voor het stichtingsbestuur voor te dragen. Zij heeft ook nog andere taken zoals het vaststellen van belangrijke reglementen; dit slechts op verzoek van het bestuur. Ook kan zij deel uitmaken van commissies en werkgroepen.

Daarnaast fungeert de adviesraad als klankbordgroep voor de directie en met de directie gaat zij inhoudelijk in gesprek over identiteit gebonden onderwerpen binnen de school.. De adviesraad heeft een rol bij de aanname van nieuwe medewerkers.

1.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit vier personen.

Namens het personeel: mevrouw J.Tanis-Grinwis en mevrouw J. Wolfert. De MR werkt volgens een vast vergaderrooster.

Namens de ouders: dhr. R. Breur en dhr. T. Redert

Gezamenlijk hebben de dertien scholen een betrokken en actieve GMR.

1.3 De activiteitencommissie

De activiteitencommissie (AC) bestaat uit ouders/verzorgers van de leerlingen. De activiteitencommissie organiseert en helpt bij allerlei schoolactiviteiten, zoals de wandeltocht, Sinterklaas, ouderavonden en dergelijke. De activiteitencommissie verzorgt ook de cadeautjes voor de kinderen bij Sinterklaas en Kerst. Via de activiteitenlijst kunnen alle ouders aansluiten bij de diverse werkgroepen en zo naar keuze betrokken zijn en meehelpen binnen de school. In oktober wordt een ouderavond georganiseerd voor alle ouders. Ook is de commissie actief bij het werven van fondsen ten behoeve van de school. De afgelopen jaren kwamen er daardoor in de school een touchscreen, een multifunctionele wand en zelfs een heel nieuw voorplein.

De voorzitter van de activiteitencommissie is mw. Hanneke de Vogel.

1.4 Kinderraad

Leerlingen uit groep 3 tot en met 8 worden gekozen in de kinderraad. De kinderraad heeft een door de kinderen zelf gemaakt reglement en een voorzitter. De directeur roept vier keer per jaar de kinderen bij elkaar voor een vergadering. De kinderen bepalen zelf samen met de directeur de onderwerpen van gesprek en hieruit kunnen acties voortkomen. De mening van de leerlingen is belangrijk en wordt in besluiten meegenomen.

Er is ook een ideeënbus waar alle leerlingen ideeën en suggesties kunnen inbrengen. De kinderraad is ook aanwezig en heeft regelmatig een rol bij schoolevenementen.

Contact met het dorp en de buurtvereniging.

Er zijn regelmatige contacten met de buurtvereniging en de bewoners onze burens. Er wordt actief nagedacht over het bundelen van onze krachten en samen te werken aan de PR en bekendheid van ons dorp en de school.

2. Onderwijsorganisatie

2.1 Identiteit

De naam van de school is "Eben Haëzerschool". De naam "Eben Haëzer" komt uit de Bijbel uit het boek 1 Samuël 7 vers 12: " Samuël nu nam een steen, en stelde dien tussen Mizpa en tussen Sen, en hij noemde diens naam Eben Haëzer; en hij zeide: Tot hiertoe heeft ons de Heere geholpen".

De naam van onze school is een Bijbelse naam, onze school is een Christelijke school. Op school horen de kinderen de verhalen uit de Bijbel, we zingen geestelijke liederen en we lezen uit de Bijbel. We brengen de kinderen in aanraking met het Woord van God. Dit doen we niet alleen tijdens de godsdienstlessen, maar dit loopt als een "gouden draad" door alle schoolactiviteiten heen.

Mattheüs 22 vers 37 tot en met 39: "Gij zult liefhebben de Heere, uw God, met geheel uw hart, en met geheel uw ziel, en met geheel uw verstand. Dit is het eerste en grote gebod. En het tweede aan dit gelijk is: Gij zult uw naaste liefhebben als uzelf".

Onze missie:

Alle kinderen zijn uniek en door God geschapen. Alle kinderen hebben hun unieke talenten en het is onze opdracht om alle kinderen in gezamenlijkheid te begeleiden om deze talenten optimaal te ontwikkelen. Veiligheid en welbevinden respect en liefde voor de schepping dragen bij een duurzame wereld waarin mensen in vrede samenleven.

2.2 Algemeen

Onze basisschool staat open voor jongens en meisjes vanaf 4 jaar en ouder. Bij de aanmelding wordt uitleg gegeven over de identiteit van onze school en de invulling hiervan in ons onderwijs. Ouders wordt ook verzocht een verklaring te ondertekenen waarin zij de regels en de grondslag van de school respecteren. De school richt zich in de eerste plaats op de kinderen van het Havenhoofd, Goedereede en de Oostdijk. Kinderen, die voor het eerst naar school komen, zijn ook uit andere plaatsen welkom. Bij tussentijdse verandering van school, anders dan door verhuizing, vindt er altijd vooraf contact met de vorige school plaats.

2.3 Levensbeschouwelijk

Wij zijn een open en toegankelijk Christelijke school. De meeste leerlingen van onze school zijn lid van de Hersteld Hervormde Kerk en de Hervormde PKN kerk te Goedereede. Een kleiner percentage leerlingen is Gereformeerd of Doopsgezind.

Op onze school zien wij onze Christelijke identiteit als een Gouden draad die door de school loopt. Deze positieve liefdevolle identiteit willen wij uitdragen naar elkaar in alles waar wij mee bezig zijn.

2.4 Pedagogisch

Ieder kind is uniek en we willen kinderen accepteren zoals zij zijn. Ook is er verschil in talenten en met deze talenten houden wij rekening. Wij hebben in ons onderwijs hoge verwachtingen en helpen de kinderen om tot een optimale ontwikkeling te komen met als motto "be the best you can be"! Wij dragen daarom niet alleen kennis over maar besteden veel aandacht aan de omgangsvormen en het sociale gedrag met elkaar. Volgens positieve regels en afspraken (vanuit de positive psychology) in warme verbondenheid een uitdagende en betekenisvolle leeromgeving scheppen voor onze leerlingen. Dit in een omgeving van veiligheid en respect naar elkaar. Onze methode Leefstijl zorgt voor de doorgaande lijn.

2.5 Onderwijskundig

Het onderwijs op de Eben Haëzerschool

- is in thematisch en groepsdoorbrekend
- is bestemd voor kinderen vanaf 4 jaar;
- is zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken onderwijsproces kunnen doorlopen;
- is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen;
- streeft ernaar dat alle kinderen zich optimaal ontwikkelen binnen hun mogelijkheden.
- streeft ernaar dat kinderen en ouders actief betrokken worden bij het leerproces.
- wil graag betekenisvol en eigentijds zijn.
- maakt gebruik van recente wetenschappelijk inzichten in hoe kinderen leren.
- gaat er mede vanuit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.
- richt zich op de toekomst: nieuwe media spelen een rol in het lesprogramma.
- gebeurt op een school waar de kinderen naar toe komen om zich veel vaardigheden en houdingen eigen te maken, maar vooral om kennis en inzicht op te doen.

Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Wij leven de kinderen respect en liefde voor met waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden door kleur, status, handicap, cultuur of geloof.

Bij het onderwijsaanbod wordt rekening gehouden met de brede persoonsvorming die we de kinderen mee willen geven. Deze brede ontwikkeling speelt ook een rol bij het kiezen van didactische werkvormen. Om de kinderen bewust verantwoordelijke mensen te maken, hanteren we binnen onze school een opbouw in zelfstandige werkvormen. Deze didactische structuren helpen de kinderen daarbij. Een uitgebalanceerde en weloverwogen klassenorganisatie is hierbij van groot belang. Tijdens de zelfstandige werkvormen creëert de leerkracht tijd en ruimte voor extra begeleiding en ondersteuning.

Extra ondersteuning vindt dan ook zoveel mogelijk in de groep plaats. De ouders spelen hierbij een actieve rol, met name bij het helpen en stimuleren van het maken van huiswerk.

In de groepen wordt ook gebruikt gemaakt van het "leren met een maatje" kinderen helpen elkaar.

Het onderwijs op de Eben Haëzerschool: boeiend en betekenisvol.

Wij werken volgens de principes van 'Boeiend Onderwijs' en doen dit samen met de stichting 'Natuurlijk Leren' en de methode Samen op Aarde.

Boeiend Onderwijs

- is breinvriendelijk gebaseerd op meervoudige intelligentie van kinderen en gericht op samenhang.
- stimuleert de ontwikkeling van het denken en de denkgewoonten
- vindt altijd plaats in een rijke en gestructureerde leeromgeving
- vindt altijd plaats in een veilige leeromgeving
- houdt in dat kinderen coöperatief en met elkaar leren.
- maakt gebruik van de verschillende intelligenties die kinderen hebben.
- helpt de kinderen met mindmappen, gedragspatroongrafieken en relatiecirkels bij hun leerproces.

VVTO English

Het team heeft de tweejarige cursus classroom English afgerond. Wij zijn aangesloten bij de organisatie Early Bird, die deskundig is om scholen te begeleiden bij het geven van een vreemde taal vanaf groep 1. VVTO Engels is onderdeel van onze visie op internationalisatie en wereld burgerschap. Wij zijn sinds 2016 een officieel erkende Early Bird school.

Handelings Gericht Werken

Wij stemmen ons onderwijs af op de leerbehoefte van alle leerlingen. Wij doen dit, omdat wij er naar streven alle kinderen zich optimaal te laten ontwikkelen naar hun mogelijkheden. Zo willen we kijken naar de onderwijsbehoefte van de kinderen. Wij maken gebruik van groepsplannen. Wij houden frequente oudergesprekken, maar ook kindgesprekken, omdat wij de kinderen als een serieuze partner zien in hun eigen leer- en ontwikkelproces.

2.6 Functies en taken

Op onze school werkt een professioneel en enthousiast team van relatief jonge leerkrachten. Professionalisering is een belangrijk onderdeel van de schoolcultuur.

Functie	aantal	Taak
Directeur	1	Dagelijkse leiding, directietaken, onderwijskundig beleid coaching en begeleiding van startende leerkrachten
Groepsleerkracht	10	Lesgevende taken
Interne begeleider	1	Coördinator van de zorg
Onderbouw- en bovenbouw coördinator	1	Aanspreekpunt bij afwezigheid directie. Onderwijskundige begeleiding van groepsleerkrachten en onderwijstaken, organiseren van bouw overleggen.
Klassenassistent	2	Onderwijs ondersteuning
Administratief medewerker	1	Administratie en leerlingen registratie

2.7 Stagiaires

De Eben-Haëzerschool werkt van harte mee aan de opleiding van jonge, toekomstige leraren. Daarom nemen we regelmatig stagiaires aan. Studenten kunnen afkomstig zijn van christelijke opleidingsinstituten zoals PABO De Driestar in Gouda, CHE te Ede en de Hogeschool Zeeland in Vlissingen. Een leerkracht moet zelf minimaal drie jaren ervaring hebben, voordat zij stagiaires kan begeleiden. Wij zijn ook een erkend leerbedrijf voor de begeleiding van stagiaires tot onderwijsassistente.

2.8 Veiligheid

Op school is een uitgebreid veiligheidsprotocol aanwezig. In het protocol staat :

- Een overzicht van BHV-ers.
- Inspectierapporten van alarm en brandinstallatie.
- Planning en verslagen van ontruimingsoefeningen.
- Vluchtroutes.
- Incidenten Registratie.

Middels ouders- kinderen- en medewerker enquête wordt de sociale veiligheid gemeten.

2.9 Onderhoud en gebouwen

Onze school wordt schoongehouden door de GOM. Wat betreft de terreinen en de gebouwen wordt gewerkt vanuit de MOP (Meerjaren Onderhouds Plan). Dit wordt geregeld via Kindwijs.

3. Onderwijs in de praktijk

De kinderen worden eigenaar gemaakt van hun eigen leerproces. Door een schoolbrede opbouw in zelfstandige werkvormen beginnend bij een planbord en uitgroeiend tot een zelfstandige weektaak in de bovenbouw leren kinderen werk plannen. De eigen keuzemogelijkheden vergroten de motivatie en het werk/leerplezier. De leerkrachten hebben tijd om extra instructie te geven, zowel aan kinderen, die onder als boven het gemiddelde niveau zitten.

Het stoplicht wordt in diverse groepen als hulpmiddel bij zelfstandig werken gebruikt. Als het stoplicht op rood staat mag er niet worden gestoord, niet door andere leerlingen, niet door andere leerkrachten en ook niet door ouders. De kinderen leren omgaan met “uitgestelde aandacht”.

In de kleutergroepen is Nelly het nijlpaard het teken.

Aandacht voor alle talenten

Bij het uitgaan van de verschillende intelligenties en talenten is het belangrijk dat wij hiervoor binnen de school ook mogelijkheden creëren. In veel methodes wordt gewerkt met minimaal drie niveaus. Aan de instructietafel wordt gewerkt met de kinderen die extra uitleg nodig hebben. Voor meer en hoogbegaafde leerlingen is het belangrijk dat het onderwijs boeiend en uitdagend blijft. Dit schooljaar gaan wij van start met onze techniek-talentenklas. Wij gaan hierbij gebruik maken van de Techniektorens, een uitgebreid aanbod voor onze meer- en hoogbegaafde leerlingen en verbindingen leggen met beroepen en bedrijven in onze omgeving.

3.1 Voor het eerst naar school

Uw kind mag naar school als het vier jaar wordt. Als uw kind vijf jaar is geworden moet het kind naar school, omdat het op de eerste schooldag van de volgende maand leerplichtig wordt. Er is eenmaal per jaar, meestal in januari, een inschrijf- en kennismakingsochtend. Dit wordt in de plaatselijke pers bekend gemaakt. Na afspraak kunt u uw kind ook op een ander tijdstip aanmelden.

Voorafgaande aan de aanmelding krijgt u informatie van de directie over het onderwijs en de identiteit van de school. Ook laten wij u de school zien.

Uw kind mag een maand voor de vierde verjaardag 4 dagdelen naar school. Neemt u hiervoor contact op met een van de leerkrachten van de kleutergroep.

3.2 Onderwijs in groep 1 en 2

Als een kleuter naar school gaat, is dit een grote stap. Er begint een nieuwe periode in het bestaan van het kind. Er is in de klas volop tijd en aandacht voor de vierjarigen om te wennen aan het naar school gaan, aan de gewoontes in de klas en aan de kinderen om hen heen.

Kleuters verkennen de wereld al doende, spelenderwijs. Daarom is het ruime kleuterlokaal zo ingericht dat hier alle mogelijkheden voor zijn. De ontwikkeling gaat van het kind uit, het vraagt, wil experimenteren en ontdekken. Door middel van observaties volgen de leerkrachten de ontwikkeling van elk kind.

Doorgaans wordt er gewerkt rondom thema's uit de belangstelling wereld van de kinderen. Ook worden er gedurende het jaar vaste thema's uit het programma Schatkist behandeld. Vaardigheden van de kinderen worden hierbij bewust getraind. Het onderwijs aan onze kleuters richt zich onder andere sterk op de

ontwikkeling van de actieve en passieve woordenschat. Er vinden veel activiteiten plaats in de vorm van taal- en rekenspelletjes. Op die manier is er aandacht voor het voorbereidend lezen, schrijven en rekenen. Ook bij het spelen in de hoeken komt het thema weer aan bod en natuurlijk ook bij de expressieactiviteiten, beweging en spel.

Observaties en registraties gebeuren via het CITO en Leerlijnen Jonge Kind (gr 1 en 2). Op deze manier worden de kinderen gevolgd in hun ontwikkeling en worden activiteiten afgestemd op de leerling, zodat de leerdoelen kunnen worden bereikt. We voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling optimaal te kunnen begeleiden. Voor kleuters die voor 1 januari vier jaar worden is een speciaal beleid om te beoordelen of de leerling na anderhalf jaar klaar is om naar groep drie te gaan. De school volgt hiervoor een protocol waarbij veel zorg en aandacht is voor de totale ontwikkeling van de kleuter.

Doorgaande leerlijn

Een doorgaande leerlijn van groep 2 naar groep 3 is belangrijk. In de bouw overleggen bespreken de leerkrachten hoe zij zullen komen tot een optimaal en vloeiende doorgaande lijn. Kleuters gaan bijvoorbeeld een kijkje nemen in groep 3 en kinderen uit groep 3 spelen nog regelmatig in thematisch ingerichte hoeken.

3.3 Onderwijs in groepen 3 tot en met 8

Het onderwijs in groep 3 tot en met 8 is meer ingedeeld naar vakgebieden. De verschillende vakken worden hieronder toegelicht evenals de methodes waarmee wij werken.

3.4 Godsdienstige vorming

Elke ochtend wordt op school in alle klassen begonnen in een kring met het zingen van één of meer psalmen, gezangen en geestelijke liederen en gebed. Op maandag wordt vanaf groep 3 de psalm van de week overhoord. Op dinsdag, woensdag en donderdag is er een vertelling uit de bijbel. Op vrijdag is er een verwerking. De ochtend wordt afgesloten en de middag wordt begonnen met het zingen van een psalm of geestelijk lied. We gebruiken de methode "Hoor het Woord". Het rooster van de zondagsschool wordt gebruikt voor het aanleren van de psalmen. Het vak wereldgodsdiensten is ook een verplicht vak in de basisschoolleerlingen uit de bovenbouw leren over de bekende wereldreligies door middel van lessen, gesprekken en gastlessen. De kleuters werken met de methode "Kind op maandag"

3.5 Sociaal-emotionele ontwikkeling

We werken schoolbreed met de methode Leefstijl. Er worden per cursusjaar 6 blokken behandeld waarvan u ook thuis op de hoogte wordt gebracht. De blokken worden in alle groepen behandeld op dezelfde tijd. Het doel is om met elkaar te werken aan een veilig en gelukkig schoolklimaat waarin iedereen optimaal tot bloei en ontwikkeling kan komen. Leefstijl maakt gebruik van "Plustaal". Deze taal voeren wij in de school; opbouwend en positief naar elkaar en de kinderen. Een veilig en positief klimaat is cruciaal voor een optimale leerontwikkeling. In de eerste weken van het schooljaar besteden we veel aandacht aan groepsvorming en vriendschap. Wij praten over "gewenst gedrag" in tegenstelling tot "pestgedrag". Wij zijn ook geregistreerd als "gezonde school".

Seksuele voorlichting en opvoeding op school.

Sinds het schooljaar 2018-2019 werken we in het voorjaar met de lessen uit de methode "Wonderlijk gemaakt". Dit is een christelijke methode waarin respect en liefdevolle benadering van dit onderwerp centraal staat. We vinden het belangrijk om in overleg met de ouders ook dit belangrijke onderwerp op school onder de aandacht van de kinderen te brengen omdat kinderen al jong geconfronteerd worden met seks en seksueel getinte beelden en programma's. We vinden het belangrijk ook jonge kinderen hierin te helpen weerbaar en zelfverzekerd te zijn.

3.6 Lezen

Leesonderwijs is op onze school erg belangrijk. Wij nemen deel aan de eilandelijke werkgroep VVE (Vroeg Voorschoolse Educatie). In groep 1 en 2 wordt veel aandacht besteed aan de beginnende geletterdheid. Vanaf groep 3 werken we met Veilig Leren Lezen. In groep 4 gaan we verder met het technisch lezen. Daarvoor is de methode "Estafette" in gebruik genomen voor de groepen 4 tot en met 8. Deze methode traint het technisch maar ook het tempo lezen. Ook begrijpend lezen zit voor een belangrijk deel in deze methode verweven. Voor begrijpend lezen gebruiken wij Nieuwsbegrip, een eigentijdse methode gebaseerd op het actuele nieuws.

Gemiddeld 2 keer per jaar toetsen we de leerlingen: woorden lezen (DMT) en zinnen lezen (AVI) tot het gewenste niveau is bereikt.

Naast de techniek van het lezen proberen we juist ook het plezier in lezen te bevorderen. De leerlingen van groep 3 tot en met 8 lezen elke ochtend een kwartier na de pauze. De kinderen lezen in leesboeken, informatieboeken en 1 maal per week uit een stripboek. We lezen ook veel voor. We hebben goede contacten met de bibliotheek Zuid-Hollandse Delta. Elke klas heeft een schoolpas. Daarmee kan de leerkracht boeken voor de klas lenen. Er zijn veel mogelijkheden voor de school om hiervan gebruik te maken. Ook maken wij gebruik van luisterboeken.

Sinds 2013 is onze school onderdeel van 'de bibliotheek op school'.

Honderden nieuwe boeken, leesouders en leescoördinatoren dragen bij aan significante verbetering van de leesresultaten.

3.7 Taal

Taal, spelling en schrijven: we werken met de methode STAAL Taal en spelling en de nieuwe schrijfmethode 'Schrijven leer je zo!'

Dit schooljaar starten we vanaf groep 3 met de methode STAAL. STAAL is de eerste methode die taal en spelling combineert en ook werkt met de bewezen hele effectieve aanpak voor spelling. Taal-spelling en rekenen zijn de kernvakken van het basisonderwijs en van groot belang voor de totale ontwikkeling van alle kinderen. Wij zijn dan ook enthousiast dat wij met een nieuwe methode volgens de laatste inzichten en didactiek kunnen gaan werken. Verrassende thema's, teksten en actuele bronnen brengen de taal tot leven.

In elk thema van STAAL ligt een sterk kennisfundament. Kinderen doen de eerste twee weken van het thema kennis op; in week drie verwerken ze deze in creatieve publicaties en presentaties. Ze gaan echt aan de slag met taal. In STAAL werken de kinderen met bronnen-teksten en foto's. Ze leren en werken naar een betekenisvol eindproduct.

Om optimale spelling resultaten te bereiken biedt STAAL een vast ritme in de spellinglessen. Aanleren door voordoen-herhalen en oefenen in dagelijkse dictees.

Het is een logische gedachte om ook met behulp van een nieuwe schrijfmethode de kinderen te begeleiden naar een eigentijds en persoonlijk handschrift. Ook bij deze methode zijn recente wetenschappelijke inzichten rondom pen houding-schrijf motoriek en aanpak verweven.

3.8 Rekenen en wiskunde

Wij gebruiken de methode " Wereld in getallen". Deze methode leert de kinderen zelfstandig te werken en te zoeken naar meerdere oplossingsmethodes. De methode leidt tot goede resultaten bij de leerlingen. Bij de methode horen ook eigen toetsen. De toets gegevens worden in Parnassys (leerlingvolgsysteem) opgeslagen en vormen onder andere de basis voor extra rekenhulp.

In de groepen 1 en 2 zitten de te behalen rekendoelen als werkvormen in de methode "'schatkist". Daarnaast werken de kleuters uit de rekentorens. In alle groepen wordt ook gewerkt met de aanvullende materialen van 'Met sprongen vooruit'.

3.9 Engels; VVTO Engels met Early Bird.

Engels wordt gegeven vanaf groep 1 tot en met groep 8. Wij gebruiken hiervoor een moderne methode " Take it Easy". Er wordt veel gebruik gemaakt van digitaal lesmateriaal. In het schooljaar 2017-2018 zal onze schoolbegeleider en de English coördinator vanuit de school vanuit Early Bird weer enige malen de leerkrachten coachen.. De methode zorgt voor een goede opbouw en aansluiting op het vervolgonderwijs. De leerkrachten van groep 7 en 8 hebben overleg over het vak Engels met de CSG Prins Maurits en Jacob van Llesveldt. In het kader van internationalisering worden ook actief mogelijkheden onderzocht om het vreemdetalenonderwijs in de midden en bovenbouw verder uit te bouwen. Gast Leerkrachten uit het buitenland zijn daarom van harte welkom! Jaarlijks wordt een "English theme afternoon" georganiseerd en zijn er groepsdoorbrekende activiteiten rondom English.

Onze school is een erkende EARLY BIRD SCHOOL! In november zullen we onze her-certificering van Early Bird ontvangen.

3.10 Schrijven

Hiervoor gebruiken we de methode "Schrijven leer je zo!" gebruiken. Deze methode gaat uit van een los handschrift.

3.11 Wereldoriëntatie

Nieuwe methode voor alle wereldoriëntatie vakken “ Samen op Aarde”

Vanaf schooljaar 2019-2020 gaan wij van groep 1 t/m 8 werken met de methode Samen op Aarde. Samen op aarde is een methode voor thematisch werken voor Christelijke scholen. De wereldoriëntatie vakken geschiedenis, aardrijkskunde en biologie worden geïntegreerd aangeboden en door de leerlingen verwerkt. Samen op Aarde gaat uit van combinatiegroepen 1 en 2, 3,4 en 5 en groep 6,7 en 8 samen. Boeiende overkoepelende thema's brengen systeem en samenhang in de verschillende vakken. Rondom de thema's zullen zo veel mogelijk ook de expressievakken muziek, tekenen en handvaardigheid, Engels en begrijpend lezen verweven worden.

Aan Samen op Aarde is ook een leerlijn Bijbelse geschiedenis verbonden passend bij de thema's.

Samen op Aarde verbindt alle thema's aan de leerdoelen vanuit SLO.

De 21ste -eeuwse vaardigheden zoals onderzoekend leren, inzet van ICT, creativiteit samenwerken en presenteren komen binnen het thematisch werken volop aan bod.

Met deze nieuwe methode en werkwijze wordt onze visie op gedifferentieerd en eigentijds leren dagelijkse praktijk. Wij werken vanuit onze visie aan de volgende gebieden:

- Onderzoekend leren en het leren van belangrijke vragen stellen
- Samenwerken in verschillende niveaus
- Differentiëren op eigen niveau
- Eigenaarschap en grote betrokkenheid
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen geïntegreerd
- Meervoudige intelligenties komen volop aan bod
- Kinderen leren samenhang en verbindingen leggen

De schooldag zal vanaf schooljaar 2020-2021 iets anders ingedeeld worden. Vanaf 8:30 uur tot 11:30 uur zal de nadruk liggen op de kernvakken taal spelling lezen en rekenen. De middagen zullen geheel gevuld zijn met het thematisch werken.

Focus op opbrengsten;

Vanuit de onderzoeken naar didactische begeleiding met het meeste effect van professor John Hattie ontwikkelen wij in de school de methodieken die horen bij visible learning en directe feedback. De doelen zijn zichtbaar in het lokaal en worden besproken op groeps- en leerlingniveau.

Eigenaarschap;

door met regelmaat kind-gesprekken te voeren bouwen we aan een goede relatie met de leerlingen en vergroten we het gevoel van eigenaarschap van het eigen leerproces bij de kinderen.

Techniek en talenten aanbod

Onderdeel van de thema s in Samen op Aarde zal ook de inzet van de lessen uit de techniektorens zijn. De coördinator zal deze les dozen koppelen aan de thema's in alle bouwen zodat deze volop gebruikt gaan worden.

Daarnaast wordt dit schooljaar het tweede jaar van het Kindwijs ontdeklab ExperiGO. Alle groepen gaan naar het ontdeklab in Oude Tonge voor lessen en deze zullen ook op school een verdieping krijgen.

Bedrijfsbezoeken

Onderdeel van de talentenklas zijn de bedrijfsbezoeken om de school te verbinden met onze lokale omgeving en het bedrijfsleven ook meer te verbinden met het onderwijs. Kinderen kunnen hierbij zelf hun keuze aangeven en het aanbod varieert. De bedrijfsbezoeken verbinden de school met de lokale omgeving.

Verkeersonderwijs; School Op Seef

Alle groepen doen voor het zesde jaar mee met het programma “school op seef”. Bij dit programma brengen we onze verkeerslessen ook in de praktijk en dragen we bij aan de verkeersveiligheid van alle kinderen.

In de groepen 3 tot en met 7 wordt verkeer uit de methode “Klaarover” gegeven. Ook wordt de verkeerskalender gevolgd en werkt groep 7 en 8 met de jeugdverkeerskrant. De kinderen van groep 7 doen een theoretisch- en praktijkexamen. Dit wordt georganiseerd door VNN. In de nieuwsbrief en bij de ouderinformatieavond wordt verkeersveiligheid onder de aandacht van de ouders gebracht. De weg van- en naar school: bij het halen en brengen van de kinderen wordt er op gelet dat dit veilig gebeurt. Ook hierover hebben we regelmatig contact met de ouders

3.12 Gymnastiek

Sport en vitaliteit op school

Alle kinderen gaan eenmaal per week met de bus naar de gymzaal in Goedereede. De gymlessen worden gegeven volgens een vaste methode, waardoor alle belangrijke aspecten van bewegingsonderwijs en sport en spel aan bod komen.

Kleuters hebben op het rooster meer uren beweging, omdat zij ook dagelijkse meerdere keren buiten spelen. Naast de gymlessen spelen de kinderen buiten in de schoolomgeving. Er is een GO sportweek op het eiland, een watersportdag op het strand van de Noordzee en schoolvoetbaltoernooi. Uiteraard heeft onze school ook een sportieve dag bij de Koningsspelen en worden sport- of wandelevenementen soms gekoppeld aan goede doelen zoals ‘wandelen voor water’.

Daarnaast is er regelmatig aandacht voor het belang van bewegen in relatie tot leeropbrengsten en zijn wij bekend met “a mile a day”.

Ook vanuit Kindwijs is er veel aandacht voor gezondheid en vitaliteit bij kinderen. Ook bewegend leren is een terugkerend thema in de didactiek van ons onderwijs.

3.13 Creatieve vakken en cultuureducatie met kwaliteit (CMK)

In het rooster staat voldoende tijd gereserveerd voor de expressievakken. Vanaf groep 3 werken wij dan ook aan een doorgaande lijn waarbij veel creatieve werkvormen aan bod komen. Zo zijn er wekelijks tekenen en handvaardigheid- of textiele lessen en krijgen alle groepen ook muziek waarbij gebruik gemaakt wordt van diverse handleidingen en muziekinstrumenten. Regelmatig wordt ook gebruik gemaakt van creatieve hulpouders en rond sint en kerst wordt een ‘crea’ ochtend georganiseerd, waarbij groepsdoorbrekend gewerkt wordt. De kunst – en cultuurlessen worden zoveel mogelijk gekoppeld aan de thema’s waaraan de groep werkt. Muziekonderwijs: groep 3 en 4 krijgen ook dit schooljaar weer wekelijks een muzikaal aanbod vanuit de muziekcarrousel.

3.14 ICT-onderwijs en social-media

ICT is een wezenlijk onderdeel van het hedendaagse onderwijs.

Vanaf groep 1 werken we met diverse oefenprogramma’s van Ambrasoft voor taal en rekenen. Speciale programma’s, voor kinderen die extra hulp nodig hebben, zijn aangeschaft en zullen gebruikt gaan worden. In de hogere groepen zijn er speciale lessen voor ICT- gebruik zoals WORD en PowerPoint. Ook leren de kinderen te werken in het cool portaal van Prowise. De kinderen van de hogere groepen mogen na toestemming van de leerkracht op internet met een gerichte zoekopdracht voor bijvoorbeeld een werkstuk. Er zijn afspraken met de leerlingen gemaakt over het gebruik van sociale media. De corona crisis heeft ons gedwongen om op een veel intensievere manier gebruik te maken van alle digitale middelen. Het gebruik, van de chromebooks en laptops is dan ook niet weg te denken uit ons onderwijs.

3.15 Digitale schoolborden en digitale lessen

In alle groepen is een digitaal schoolbord aanwezig. Er is nog wel een whiteboard. Kinderen maken thuis een PowerPoint presentatie, prezi of mindmap voor een spreekbeurt en kunnen die zo op school laten zien.

Bij veel methodes gebruiken wij de digitale lesmaterialen.

Groep 3 werkt met de leesmethode “Veilig leren lezen”. Bij deze methode zijn heel veel werkvormen op het digitale schoolbord mogelijk. In de overige groepen wordt veelvuldig gebruik gemaakt van de software bij de

methodes. Het komende schooljaar zullen de groepen regelmatig les krijgen op de tablets. We ontwikkelen hier ook een schoolbreed beleid in.

3.16 Huiswerkbeleid

Om de kinderen goed voor te bereiden op de middelbare school hebben wij een doorgaande huiswerk lijn ontwikkeld. Vanaf groep 5 hebben de kinderen regelmatig huiswerk. Huiswerk wordt gegeven voor taal/spelling en rekenen maar ook regelmatig voor de WO vakken en Engels in groep 5,6 7 en 8.

Huiswerkprotocol CBS Eben Haëzer Goedereede-Havenhoofd

Het is belangrijk dat basisschoolleerlingen leren plannen en organiseren.

Wij hebben hiervoor in huiswerk een opbouw gemaakt vanaf groep 3 naar groep 8 en deze opbouw wordt schoolbreed gevolgd.

Het doel van ons huiswerk is leren plannen als voorbereiding op het huiswerk in het voortgezet onderwijs.

- ☐ Het huiswerk komt minimaal 1 week voor de datum mee naar huis.
- ☐ De maandag na een vakantie is er geen huiswerk.
- ☐ De kinderen van groep 7 en 8 leren omgaan met een planner.
- ☐ Het is heel nuttig om thuis veel te lezen in boeken en tijdschriften waar de belangstelling van het kind naar uit gaat.

	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Psalm	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster	Volgens rooster
Spelling + Werkwoorden				2 opdrachten per maand	1 opdracht per week	1 opdracht per week
Rekenen				2 opdrachten per maand	1 opdracht per week	1 opdracht per week
Tafels		Tafeldiploma	Tafeldiploma	Tafeldiploma herhalen	Tafeldiploma herhalen	Tafeldiploma herhalen
Staal Taal	Indien nodig eindopdracht /presentatie	Indien nodig eindopdracht /presentatie	Indien nodig eindopdracht /presentatie	Indien nodig eindopdracht /presentatie	Indien nodig eindopdracht /presentatie	Indien nodig eindopdracht /presentatie
Engels			Woordenschat toets	Woordenschat toets	Woordenschat en grammatica toets	Woordenschat en grammatica toets
Wereldoriëntatie	Themawerk	Themawerk	Themawerk	Themawerk Topografie	Themawerk Topografie Verkeersexamen Paspoortproject	Themawerk Topografie Werkstuk

3.17 Voortgezet onderwijs

De toelating tot het onderwijs na de basisschool berust op:

- a. het advies van de directeur van de school, vastgesteld na overleg met de leerkracht van groep 8 en bespreking in het hele team;
- b. de resultaten van de ontwikkeling vanuit het leerlingvolgsysteem. De eindtoets van de basisschool is niet meer richtinggevend voor het advies.

In april is de Centrale Eindtoets, de IEP toets, voor het basisonderwijs van groep 8. De ouders worden op school uitgenodigd om het schooladvies te bespreken. Aan het begin van groep 8 wordt bij alle leerlingen het NIO onderzoek afgenomen. Bij het eerste rapport in groep 8 wordt met de ouders het traject en de procedures van onderzoek en contacten tussen het PO/VO besproken. Er wordt een informatieavond op school belegd om voorlichting te geven over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs.

De CITO-scores liggen tussen 501 en 550. De CITO gemiddelde eindscores van de leerlingen van onze school van de laatste jaren zijn:

2014: 533,3

2015: 534

Vanaf 2016 wordt de IEP-toets afgenomen.

IEP toets 2016: 78,7

IEP-toets 2017: 83

IEP-toets 2018: 88

IEP-toets 2019: 88,1

In verband met de corona crisis is in 2020 geen eindtoets afgenomen.

Ouders en leerlingen worden met behulp van het protocol overgang PO/VO zorgvuldig begeleid in het maken van de belangrijke keuze naar het voortgezet onderwijs.

Voor de ouders van de kinderen van groep 7 en 8 wordt een informatieavond gehouden over de verschillende mogelijkheden binnen het VO. Leerlingen die ervoor in aanmerking komen mogen deelnemen aan de masterclasses op de lokale middelbare school waar deze gegeven wordt.

4. Kwaliteitsbewaking en verbetering

4.1 Methodes

Bij de aanschaf van nieuwe methodes letten we op de inhoud, aantrekkelijkheid en ook of die methodes te gebruiken zijn bij de moderne onderwijsvormen en in combinatiegroepen. Tevens is van belang of er mogelijkheden zijn voor voldoende differentiatie. Ook de software bij een methode is belangrijk. De methodes worden altijd bekeken of zij op een veilige manier omgaan met de ethische normen en waarden en de identiteit van onze school.

4.2 Het team: professioneel werken met passie

Nog belangrijker dan de methodes is het personeel waar u uw kinderen aan toevertrouwt. De leerkrachten zorgen ervoor dat er een veilige sfeer is waar uw kinderen in kunnen leren. Zij hanteren de werkwijzen volgens de nieuwste inzichten; dat betekent dat er les gegeven wordt op verschillende niveaus. Volgens de principes van Handlingsgericht Werken wordt tegemoet gekomen aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Wij voeren hiervoor ook kindgesprekken en veelvuldige oudergesprekken. De keuzes voor onderwijsvormen worden door het team gemaakt maar ook in eilandelijk verband. De personeelsleden kunnen ook zelf wensen voor nascholing aangeven. Daarbij wordt gekeken naar het schoolbeleid, ontwikkelingsplan van de school en van de leerkracht. De kwaliteit van het onderwijs is in hoge mate afhankelijk van de kwaliteit van de leerkrachten. Daarom is scholing investeren in de toekomst.

Ook met het oog op passend onderwijs professionaliseren de teamleden zich.

Onze school heeft:

- Een rekencoördinator, een specialist dyscalculie-coördinator Met Sprongen Vooruit
- Leefstijl Coördinator
- ICT coördinator
- Biologie Coördinator
- Gecertificeerde ICC er (kunst en cultuur beleid)
- Coördinator Early English
- Deskundigen op het gebied van dyslexie protocollen en ontwikkel perspectieven (Master SEN)
- Gedragsspecialisten (master EN)
- Een aantal leerkrachten die bevoegd zijn gymlessen te geven
- Coaching- en begeleiding specialist (master EN)
- Een gediplomeerde en ervaren interne begeleider en directeur (master EN)
- Een techniek- en talenten begeleider en specialist hoogbegaafdheid

De school werkt met een MAT (management Advies Team). In het MAT zitten de onderwijs coordinator en de directeur. In regelmatig overleg met de IB-er vormen zij de kwaliteitskring voor het onderwijs op school.

4.3 Kwaliteitsinstrument

Met alle PC scholen op het eiland hebben we afgesproken dat we vanaf 2020 werken met het kwaliteitsinstrument WMKPO. (Werken met Kwaliteitskaarten)

De ouderenquête wordt regelmatig afgenomen, wordt geëvalueerd en met de ouders gecommuniceerd. Het team evalueert de kwaliteit van het onderwijs in een 4 jaren kwaliteit onderzoek. Dit traject volgen wij samen met onze collega's van CBS Prins Maurits uit Dirksland. Tijdens een jaarlijkse studiemiddag en ook in teamvergaderingen wordt over de kwaliteit van het onderwijs gediscussieerd en worden actiepunten SMART vastgesteld. De resultaten van de ouder- en leerling enquêtes worden in de ouder/thema-avond en in de nieuwsbrieven besproken.

4.4 Externe instanties

- Onderwijs inspectie
- Arbodienst. Ter begeleiding en voorkoming van ziekte van personeelsleden is de school aangesloten bij een Arbodienst.
- MT bijeenkomsten met de directeurs van Kindwijs onder leiding van de algemeen directeur dhr. J.S. Nagtegaal.
- De besturen en de directies van de Christelijke scholen op het eiland werken regelmatig met elkaar samen.
- De "Kindwijs academie" verzorgt vanaf schooljaar 2015-2016 een professionaliseringsaanbod voor alle leerkrachten van de PC basisscholen op het eiland. Ook is een digitale leeromgeving voor alle Kindwijs Medewerkers beschikbaar. Dit is Skillstoun.
- Met de Prins Mauritschool in Dirksland wordt op een aantal terreinen samengewerkt.

5. Leerlingenzorg

5.1 Inleiding

De leerlingenzorg is het hart van de school. Het doel hiervan is het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de ontwikkeling, de kansen en de capaciteiten van elk kind in het bijzonder. Daarvoor is een goede organisatie nodig. Op de Eben Haëzerschool wordt gewerkt aan een professionele leerlingenzorg. De bouwstenen, die voor een goede leerlingenzorg nodig zijn, vindt u hieronder in grote lijnen beschreven.

5.2 Interne Begeleider (zorgcoördinator)

De Interne Begeleider, mw. Wolfert, heeft binnen de school vooral een coördinerende en coachende taak. Alles op het gebied van de zorgverbreding is in handen van de Interne Begeleider. Zij verzamelt de benodigde gegevens, leidt groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen met elke groepsleerkracht, leidt besprekingen met het hele team, coördineert het maken van groepsplannen en individuele handelingsplannen, heeft gesprekken met ouders, geeft advies aan en begeleidt collega's, houdt de dossiers bij, heeft overleg met de directie, heeft overleg met externe hulp, zorgt voor en geeft uitleg over de orthotheek enz.

5.3 Het SOT: Schoolondersteuningsteam

De school werkt met een schoolondersteuningsteam. In het kader van Passend Onderwijs streeft iedere school naar zorg op maat voor alle kinderen. Voorafgaand aan het SOT hebben wij groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen. Deze besprekingen horen allemaal bij HGW (Handelings Gericht Werken) waarmee wij op onze school al verschillende jaren bezig zijn.

Groepsbespreking:

De groepsleerkracht spreekt met de Interne Begeleider over de stand van zaken in de groep op het gebied van leren, maar ook op het sociaal-emotionele vlak.

Leerling bespreking:

Vanuit de groepsbespreking kan een leerling bespreking voort komen. De groepsleerkracht wil over een bepaalde leerling verder spreken. Samen bekijken we dan welke interventies nodig zijn om een leerling verder te helpen.

Soms is het noodzakelijk om de zorg een breder draagvlak te geven. Dan komen we uit bij het SOT.

Dit is een multidisciplinair team en bestaat uit 5 personen. Van onze school zijn dat:

Mevr. J. Wolfert - interne begeleider

Mevr. J. Koopman – directeur

Daarnaast zijn aanwezig bij het SOT de schoolverpleegkundige, de BPO'er en School maatschappelijk werk.

Er kunnen andere externe deskundigen worden opgeroepen, bijvoorbeeld de schoolmaatschappelijk werker, de schoolarts, de jeugdverpleegkundige, de logopediste, al naar gelang de problematiek.

Het doel van het SOT is om de problematiek te beoordelen, een aanpak af te spreken en in gang te zetten.

De ouders worden vooraf geïnformeerd en er wordt toestemming gevraagd om uw kind in het SOT te bespreken. U wordt ook van de verdere ontwikkelingen op de hoogte gehouden.

Uiteraard gaan wij heel discreet met de gegevens om.

Uw kind heeft recht op de juiste aanpak en zorg om straks een goede plaats in de maatschappij te krijgen. Met het SOT hopen wij hieraan een positieve bijdrage te leveren in nauw overleg met de ouders.

5.4 Toetsen

- Methodeonafhankelijke toetsen: Deze worden twee maal per jaar (doorgaans januari en juni) afgenomen. We gebruiken de CIEP toetsen. Vanaf groep 3 tot en met 8 worden de toetsen van rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen afgenomen.
- Methode gebonden toetsen: In groep 3 worden de toetsen afgenomen van de leesmethode. De herfstsignalering en de toets na kern 6 (respectievelijk oktober en januari) zijn belangrijk.
- Vanaf groep 3 tot en met 8 worden de toetsen van de taal en rekenmethode afgenomen. Dit gebeurt ongeveer één keer in de drie à vier weken.
- De ontwikkeling van alle kinderen wordt gevolgd met 'Leerlijnen Jonge Kind'.
- IEP-entreetoets: In groep 7 wordt in mei de IEP-entreetoets afgenomen. Deze methodeonafhankelijke toets geeft een goed beeld waar het kind in zijn (cognitieve) ontwikkeling staat, voordat het zijn entree maakt in groep 8. De entreetoets wordt voor de zomer met de ouders en het kind besproken.
- In groep 8 wordt de IEP-eindtoets afgenomen. Ook wordt in september het NIO onderzoek afgenomen bij alle leerlingen van groep 8.
- Binnen de IEP toetsen wordt gewerkt met een talentenkaart en worden de kinderen in een totaal beeld gebracht van hoofd-hart-en handen.

5.5 Leerlingvolgsysteem

Vanaf groep 1 tot en met 8 volgen we de kinderen in hun ontwikkeling. We gebruiken daarvoor observatieschema's, toetsen uit de methode (methode gebonden toetsen) en de methodeonafhankelijke toetsen (IEP-toetsen).

Alle toetsgegevens worden bewaard in het leerlingvolgsysteem "Parnassys". De groepsleerkracht, kan zelfstandig of in overleg met de IB-er de gegevens analyseren en mede aan de hand daarvan actie op ondernemen. Vanaf het schooljaar 2015-2016 hebben ouders toegang tot de informatie van de resultaten via het ouderportaal van Parnassys.

Herfstleerlingen:

Kleuters in groep 1 die tussen augustus en december jarig zijn kunnen met de nieuwe wetgeving in principe in het volgende cursusjaar naar groep 3. Wij hebben hiervoor het volgende protocol opgesteld:

- De ouders worden in het 10 minutengesprek in november op de hoogte gebracht van deze regel en van de procedure.
- De kinderen maken de Cito Toetsen in januari (M2).
- De kinderen doen mee met de screening van de logopedie.
- De kinderen krijgen een onderzoek door de schoolarts.
- De groepsleerkracht vult het beslissingsformulier overgang in.
- De interne begeleider bespreekt deze procedure met de groepsleerkracht.
- Tijdens het 10 minutengesprek in februari wordt alle informatie besproken met de ouders en komt er een voorlopig advies.
- Het team wordt op de hoogte gebracht.
- Tussen februari en mei is er regelmatig contact over de gewenste ontwikkelingen.
- In april/mei wordt in een gesprek met de ouders de definitieve beslissing genomen.
- De leerling gaat dan na de zomervakantie al naar groep 3.

5.6 Leerling-dossier

Van ieder kind worden de gegevens en verslagen van onderzoeken in een dossierkast en digitaal bewaard. Inzage in de dossiers hebben alleen de Interne Begeleider, de leerkrachten en de ouders van het desbetreffende kind. Gegevens worden alleen na schriftelijke toestemming van de ouders aan derden verschaft. De gegevens worden na vijf jaar nadat het kind de basisschool heeft verlaten vernietigd.

5.7 Groepsbespreking

Op onze school hebben we 2 keer per jaar groepsbespreking. De Interne Begeleider bespreekt samen met elke groepsleerkracht de resultaten van de toetsen en observaties. Alle leerlingen komen aan de orde. Van elke groepsbespreking wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt bewaard in de map van het leerlingvolgsysteem. Deze groepsbesprekingen zijn voorafgaand aan de rapporten. Tussendoor kunnen de groepsleerkrachten extra spreken met de Interne Begeleider over speciale zorgleerlingen. Dit gebeurt op eigen verzoek van de groepsleerkrachten.

5.8 Contact met de ouders

Gesprekkencyclus HGW

Op onze school werken we al weer een aantal jaren met Handelingsgericht Werken. We spreken de ouders en ook de leerlingen heel frequent en realiseren ons dat korte lijnen en open communicatie belangrijk is is het optimaal begeleiden van de leerlingen.

Augustus:

Eind augustus komt er een informatiebrief voor alle ouders. In deze brief wordt er voorlichting gegeven over de organisatie en de leerdoelen van het leerjaar.

September:

Alle ouders en kinderen worden uitgenodigd voor een ouder/kind/vertelgesprek van 10 minuten met de groepsleerkracht. Het gesprek zal voornamelijk gaan over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. De centrale vraag in dit gesprek is: wat heeft het kind nodig om in het komende schooljaar zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

In februari en in juni:

Alle ouders worden uitgenodigd voor een 10 minutengesprek in februari. In juni is dit optioneel. Er worden twee rapportages besproken:

1. De observaties in de groep en de resultaten van de methode toetsen.
2. De resultaten van de IEP toetsen. Deze worden in de maand januari en in juni afgenomen.

Naast deze vaste gespreksavonden is er tussendoor altijd gelegenheid om een extra gesprek aan te vragen.

Intakegesprek

Om nieuwe leerlingen een goede start te geven vinden wij een uitgebreid intakegesprek belangrijk. Hiervoor worden dezelfde momenten (oktober, februari) gebruikt. Het gesprek wordt gevoerd met de leerkracht of de directeur.

5.9 Plaatsing en verwijzing van leerlingen met specifieke hulpvraag

Het komt voor dat leerlingen zulke specifieke behoeften hebben, dat zij zijn aangewezen op een vorm van speciaal onderwijs.

Het is wettelijk voorgeschreven dat een leerling niet zomaar naar het speciaal onderwijs kan worden doorverwezen; de basisschool zal eerst moeten aantonen dat zij er alles aan gedaan heeft om het probleem te verhelpen.

De TLC (ToeLatingsCommissie) van het eilandelijke Samenwerkingsverband beoordeelt of de vraag van de school voor plaatsing van een leerling in de speciale school voor basisonderwijs terecht is. Om die vraag te kunnen beantwoorden levert de basisschool alle informatie aan in KindKans. De ouders/verzorgers zijn actieve partners in deze procedure. De school geeft advies betreffende de leerroute van een kind of over de keuze van een ander soort onderwijs; de ouders maken die keus. Bij elke belangrijke beslissing over de leerweg van het

kind worden de ouders/verzorgers betrokken. De werkwijze is beschreven in het schoolondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband.

5.10 Passend Onderwijs en zorgplicht

Met de invoering van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 krijgen schoolbesturen zorgplicht voor alle leerlingen. Voorheen was de zorgplicht een verantwoording van ouders.

Passend Onderwijs betekent: kwalitatief goed onderwijs voor ieder kind waarbij de besturen een zorgplicht hebben. Het betekent ook: thuisnabij onderwijs bieden, door de extra ondersteuning naar het kind te brengen, in plaats van het kind naar de ondersteuning. Bij alle beslissingen staat altijd het belang van het kind voorop.

Passend onderwijs gaat over alle kinderen binnen het samenwerkingsverband van de basisscholen en heeft betrekking op gewone basisscholen en speciale scholen of voorzieningen, die kunnen bijdragen aan een succesvolle schoolloopbaan. Streven is om met passend onderwijs de preventieve aanpak in het reguliere onderwijs verder te versterken en alle kinderen het onderwijs te laten volgen dat bij hen past.

Hoe de besturen van alle basisscholen op Goeree-Overflakkee dit streven willen realiseren is te lezen in het Ondersteuningsplan.

Ondersteuningsplan

In het ondersteuningsplan worden alle afspraken van alle deelnemende besturen en scholen ten aanzien van de ondersteuningsstructuur in het nieuwe Samenwerkingsverband PO 28-11 schriftelijke vastgelegd. Er is vastgesteld wat elke school als basisondersteuning moet kunnen bieden. Basisondersteuning is de hulp die elke school kan geven of organiseren. Daarnaast kunnen bepaalde specialismen per school aanwezig zijn naast de basisondersteuning.

Daarnaast is een algemene beschrijving opgesteld m.b.t. de wijze waarop ouders/ verzorgers worden geïnformeerd over arrangementen/extra hulp en over de criteria die worden gehanteerd bij het beoordelen van de toelaatbaarheid tot het Speciaal Basisonderwijs of het Speciaal Onderwijs. De scholen nemen in hun schoolgids jaarlijks informatie op uit het Ondersteuningsplan zodat ouders blijvend geïnformeerd zijn.

Het ondersteuningsplan heeft raakvlakken met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), het beleid rondom Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) en de Lokaal Educatief Agenda (LEA). Al deze zaken in samenspraak met Gemeente Goeree-Overflakkee. Dit alles leidt tot een samenhangend beleid van zorg en onderwijs voor de leerlingen.

Het ondersteuningsplan heeft verschillende functies:

- *Kwaliteitsdocument* Het ondersteuningsplan fungeert als leidraad voor de scholen en de kwaliteitscontrole daarvan. In het plan wordt aangegeven hoe deze structuur op de school is of zal worden ingericht. Alle besturen hebben ingestemd met dit plan.
- *Planningsdocument* Voor meerdere jaren zijn activiteiten gepland die de zorg verbeteren en borgen (op school- en samenwerkingsverband niveau). Het plan heeft een looptijd van 4 jaar. Planningen worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Het ondersteuningsplan is ook een groeimodel waarvan een aantal beleidsdomeinen gedurende deze planperiode nog worden uitgewerkt.
- *Controledocument* Middels het ondersteuningsplan legt het SWV haar verantwoording af richting overheid (gemeente), inspectie, ondersteunende instanties en achterban (ouders). Naast de verantwoording naar buiten, geeft het ondersteuningsplan ook een verantwoording binnen het SWV in de richting van de aangesloten scholen.

Voor meer informatie en het volledige ondersteuningsplan kunt u terecht op onze website: www.passendonderwijsgoeree-overflakkee.nl

Beschrijving van de werkwijze vanaf 1 augustus 2014:

Vanaf 1 augustus 2014 hebben de scholen de verantwoordelijkheid (zorgplicht) om voor alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passend onderwijsprogramma te bieden. Dat betekent niet dat de school alle leerlingen kan toelaten. Als onderzoek uitwijst dat de huidige school die de ondersteuning die het kind nodig heeft niet kan bieden, moet gezocht worden naar een passende plek waar het kind wel de juiste ondersteuning krijgt. Dit kan een andere basisschool, een speciale basisschool of een andere voorziening zijn. Op deze manier kunnen we ervoor zorgen dat alle kinderen een passend onderwijsprogramma krijgen, ook kinderen die extra

ondersteuning nodig hebben. Om dit te realiseren wordt eilandelijk gewerkt vanuit één samenwerkingsverband Primair Onderwijs 28- 11 op Goeree Overflakkee. De samenwerkende scholen hebben als taak die onderwijsleersituatie te creëren, waarin elk kind zijn of haar gaven optimaal kan ontwikkelen. Een goede samenwerking met ouders/ verzorgers speelt daarbij een cruciale rol.

Alle scholen binnen het SWV werken via het model van het Handelingsgericht Werken. Door deze manier van werken is het mogelijk te signaleren dat een kind (bijzondere)ondersteuning nodig heeft. Binnen HGW werken leerkrachten vanuit groepsplannen; deze zijn opgesteld vanuit de onderwijsbehoefte inclusief de stimulerende en belemmerende factoren. Zorg die niet op groepsniveau wordt geboden wordt verwoord in een individueel handelingsplan en/of het vaststellen van een andere leerroute binnen de basisschool. Ouders worden betrokken bij zorg op het individuele niveau van hun kind.

Iedere school binnen het SWV heeft de beschikking over een ondersteuningsteam waarin de intern begeleider een plaats heeft. De intern begeleider heeft een cruciale rol: hij/zij geeft advies over een mogelijke aanpak die leidt tot een meer passend aanbod van de lesstof of leeromgeving voor deze leerling.

De route die leidt naar een toewijzing van een 'arrangement' (=ondersteuning) of een eventuele verwijzing naar het S(B)O:

Wanneer de ingezette hulp niet voldoende blijkt te zijn, zal naast de intern begeleider en de leerkracht ook andere deskundigen om advies gevraagd worden. Deze andere deskundigen zijn onder andere de directeur van de school, de orthopedagoog van het SWV, en een schoolmaatschappelijk werker. Zij vormen samen het SOT.

Afhankelijk van de uitkomsten van dit gesprek kunnen diverse stappen worden gezet:

1. Er wordt een passend arrangement in de school ingezet. Eventueel met hulp van deskundigen van buiten de school.
2. De school zal een ontwikkelperspectief opstellen voor de leerling en dit met de ouders bespreken. Ouders gaan akkoord met dit perspectief. Zij hebben ook het recht om een zogenaamde second opinion aan te vragen binnen het SWV. Als dit alles rond is, wordt binnen de school extra hulp ingezet om de leerling te helpen bij zijn onderwijsbehoefte.
3. Indien nodig wordt een arrangement van hulp aangevraagd binnen het Samenwerkingsverband. Dit arrangement kan bestaan uit specialistische ondersteuning door een expert, specifieke materialen of extra hulp op locatie.
4. Als duidelijk is dat het voor de leerling plaatsing op een S(B)O het best aansluit bij zijn of haar onderwijsbehoefte, zal een gesprek plaatsvinden op de basisschool met de ouders, eventueel aangevuld met deskundigen van het S(B)O. Men zal met elkaar spreken over wat het beste arrangement voor het kind is.
5. Als ouders en deskundigen het met elkaar eens zijn over de plaatsing binnen het S(B)O, zal een zogenaamde "toelaatbaarheidsverklaring" binnen het SWV worden aangevraagd.

Kortom, na het signaleren van een bepaalde onderwijsbehoefte bij een leerling, wordt een arrangement gecreëerd dat binnen de school wordt ingezet, of wordt een arrangement ingezet op het niveau van het Samenwerkingsverband.

5.11 Oudergesprekken en rapport

Op onze school ontvangen de kinderen 2 maal per jaar het rapport. De rapportmap geeft een overzicht van de methode onafhankelijke toetsen en de resultaten van alle schoolvakken alsook de sociale emotionele ontwikkeling van uw kind. De methodeonafhankelijke toetsen worden in een grafiek weergegeven, zodat u de leerlijn van uw kind kunt volgen. Daarnaast houden de kinderen een portfolio bij die u 2 maal per jaar ontvangt. In de portfolio verzamelt uw kind eigen werk.

- In september wordt u uitgenodigd voor een ouder-kind-vertelgesprek. Deze gesprekken worden verdeeld over 2 avonden. We stellen het erg op prijs als hiervan gebruik wordt gemaakt door alle ouders.
Het gesprek houdt het volgende in:
De ontwikkeling van het kind en de stand van zaken op dat moment.
- In februari wordt het eerste rapport meegegeven. Voorafgaand worden alle ouders uitgenodigd voor een 10 minutengesprek verdeeld over twee avonden. Er wordt ook een portfolio meegegeven. Tijdens dit gesprek wordt de schoolontwikkeling besproken aan de hand van IEP-M toetsen.

- In juli wordt het tweede rapport en een portfolio meegegeven. Gesprekken bij het zomerrapport zijn optioneel.

5.12 Kinderen met een eigen leerroute

In overleg met de ouders en het kind wordt de groei en ontwikkeling gevolgd en besproken. Het kan voorkomen dat een leerling in bepaalde vakgebieden een eigen leerroute zal gaan volgen. In de praktijk betekent dit dat een kind bijvoorbeeld op een lager of hoger niveau gaat rekenen of spelling en taal maakt. Bij het maken van deze keuzes staat ook altijd het welbevinden van de leerling voorop en wordt zorgvuldig onderzocht wat nodig is, eventueel met externe deskundigheid om de leerling te helpen bij een optimale ontwikkeling.

6. Praktische zaken

6.1 Overblijfmogelijkheid

Alle leerlingen mogen op school overblijven en blijven eten in hun lokaal. Het overblijven op school wordt gedaan door alle betrokken ouders. Het overblijven wordt gecoördineerd door Berdien Dekker en Mariska Troost. Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders de regels en afspraken omtrent het overblijven. De meerderheid van onze overblijf ouders is gecertificeerd. Kinderen die incidenteel overblijven maken vanaf dit schooljaar gebruik van een strippenkaart waarop de overblijf ouder aangekruist als het kind overblijft. Berdien Dekker en Mariska Troost coördineren de overblijf.

6.2 Verjaardagen en ‘een boek in plaats van een koek’: de Gezonde School

Is er iemand jarig dan wordt er in de klas getrakteerd. De jarige mag met twee vriendjes naar de andere leerkrachten toe. Dat kan in de middagpauze rond half één. Op woensdag en vrijdag kan dat vanaf 12.00 uur. De ochtendpauze begint om 10:00 uur. Wilt u vooral met warme of koude traktaties rekening houden met deze tijd? Neem even contact op met de leerkracht.

Wij adviseren u om bij het kiezen van de traktaties gezonde keuzes te maken en snoep tot een minimum te beperken. Het liefst zien wij een bijdrage voor de bibliotheek in plaats van een traktatie voor de leerkrachten. Het heet ‘Hoera, ik geef een boek i.p.v. een koek’. Ook dit jaar hopen wij weer een aanbod van groente en fruit op school te hebben.

6.3 Klassendiensten in groep 3 tot en met 8

Na schooltijd hebben twee kinderen een klassendienst. Dit kan maximaal tien minuten duren. Door de klassendienst te doen leren alle kinderen samen verantwoordelijk te zijn voor hun lokaal en voor de school. Als er wat langdurige klusjes zijn, waar de kinderen vrijwillig bij willen helpen, bellen ze eerst naar huis.

6.4 Verjaardag vader of moeder, van opa of oma

De kleuters vinden het leuk om een werkje te maken voor de familie. We moeten dit beperken tot de directe familieleden. Wilt u ruim van te voren (minstens één week) van te voren een briefje mee geven? We kunnen anders niet garanderen dat het werkje op tijd af is.

6.5 Verfschort

De kinderen in groep 1 en 2 hebben een verfschort nodig. U kunt dit eenvoudig zelf maken van een oud heren overhemd. Wilt u het schort voorzien van de naam van uw kind? De mouwen graag voorzien van elastiek. Voor de vakantie krijgt uw kind het schort mee voor een wasbeurt.

6.6 Evenementen en vieringen

Sinterklaas

Dit traditioneel Hollandse feest staat in het teken van de gezelligheid en wat over hebben voor elkaar. Een leerling van groep 8 speelt op 5 december voor de Sint. De kinderen van de lagere groepen ontvangen een presentje van de activiteitencommissie en vanaf groep 5 maken de leerlingen een surprise voor elkaar.

Kerstfeest

Hieraan wordt op school ruim aandacht geschonken. Het belangrijkste is de geboorte van Jezus Christus In vertellingen, liederen en verwerking wordt daar veel aandacht aan besteed. Daarnaast zijn we ook creatief bezig met werkjes rondom kerst, zoals kerstkaarten en kerstversieringen. Op school wordt met de ouders het Kerstfeest gevierd.

Paasfeest en Pinksterfeest

Naast de vanzelfsprekende aandacht in de klas, houden we regelmatig met alle kinderen een viering in de hal. We vertellen de verhalen en zingen passende liederen.

Schoolreis

De groepen 3 tot en met 7 gaan ieder jaar met eendaagse schoolreis. Groep 8 gaat ieder jaar op de driedaagse schoolreis. De kleutergroepen gaan een dag naar een bestemming in de buurt. De reisdoelen van de schoolreis worden u ter zijner tijd via de nieuwsbrief bekend gemaakt.

Wandeltocht

In juni organiseert de activiteitencommissie de traditionele wandeltocht door de prachtige omgeving. Elk jaar is daar weer veel belangstelling voor.

6.7 Oudercontacten en communicatie: wet AVG

We vinden het heel belangrijk dat de ouders betrokken zijn bij de ontwikkelingen op school. De ouders worden geïnformeerd via voorlichtingsavonden, rapportage gesprekken en ouderavonden. Daarnaast vragen we ouders als overblijfouder en als hulpouder in de verschillende groepen. Hierover wordt u via de nieuwsbrief en website geïnformeerd. U kunt ook altijd een afspraak maken met een leerkracht. U mag hen op school bellen of op hun schoolmail mailen. Na schooltijd zijn de leerkrachten meestal aanwezig. Wij willen een open school zijn waar u ten allen tijde terecht kunt om uw vragen te stellen of om uw zorgen of tevredenheid met ons te delen. Samen met u werken wij aan de optimale ontwikkeling van uw kind. Jaarlijks werken wij met een erkend kwaliteit instrument waarbij ook ouderbetrokkenheid een belangrijk onderdeel is. Vanaf van het schooljaar 2018-2019 communiceren alle leerkrachten met de ouders via Parro. Voor alle communicatie en publicaties wordt in verband met de wet AVG (algemene verordening persoonsgegevens) aan alle ouders vooraf schriftelijk toestemming gevraagd.

6.8 Website

Op de website www.cbs-ebenhaezer.nl kunt u allerlei actualiteiten, foto's, mededelingen en documenten vinden. De school maakt ook gebruik van Facebook.

6.9 Sponsorbeleid

In 1997 is er een convenant ondertekend dat handelt over het sponsoring van het primair onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair proces mag niet afhankelijk zijn sponsormiddelen.
- In overleg met de zendingscommissie en de activiteitencommissie worden jaarlijks acties en 'goede' doelen afgesproken.

6.10 Jeugdgezondheidszorg van de CJG Rijnmond

Inleiding

Gezond opgroeien, dat wensen we voor alle kinderen. Daarom onderzoekt het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) regelmatig alle kinderen. Al vanaf hun geboorte bekijken we of kinderen gezond groeien en zich geestelijk

goed ontwikkelen. Kinderen tot vier jaar gaan regelmatig naar het consultatiebureau van het CJG. Nu uw kind naar het basisonderwijs gaat, bezoekt het regelmatig de CJG-jeugdgezondheidszorg. Hier kan uw kind terecht tot het 23 jaar is. Hieronder geven we informatie over wat u van de gezondheidsonderzoeken kunt verwachten.

Preventief gezondheidsonderzoek

De meeste jonge kinderen zijn kerngezond en voelen zich goed. Maar sommige kinderen hebben wel eens lichamelijke klachten of zitten door omstandigheden niet lekker in hun vel. Het gezondheidsonderzoek is voor alle kinderen. Het is er om (gezondheid)problemen vroegtijdig op te sporen. Zo kan het CJG op tijd hulp bieden. Het CJG verwijst het kind als het nodig is door naar een andere organisatie, zodat ernstige klachten worden voorkomen.

Het CJG-jeugd gezondheidsteam

Het jeugd gezondheidsteam (JGZ-team) voert het gezondheidsonderzoek uit. In dit team werken de jeugdarts, jeugdverpleegkundige en de doktersassistent samen. Op sommige locaties van het CJG werkt ook een gezinscoach en/of pedagoog (opvoedkundige).

Wat doet het CJG-jeugd gezondheidsteam op de basisschool?

Gezondheidsonderzoek groep 2 door jeugdarts en doktersassistent.

In groep 2 van de basisschool ontvangt u een uitnodiging voor het gezondheidsonderzoek van uw kind. Daarnaast krijgt u het verzoek een lijst met vragen over het gedrag van uw kind (SDQ) in te vullen.

We praten met u en uw kind over: eten, slapen, spelen met andere kinderen en school. We onderzoeken ook:

- de oren en ogen van uw kind;
- lengte en gewicht van uw kind
- motoriek en lichaamshouding van uw kind.

We bespreken de gezondheid en de ontwikkeling, waaronder de spraak-taalontwikkeling, van uw kind met u.

Vaccinaties DTP en BMR

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren.

Kinderen krijgen twee vaccinaties: de DTP-prik tegen Difterie, Tetanus en Polio en de BMR-prik tegen Bof, Mazelen en Rode hond.

Gezondheidsonderzoek groep 7: dit houdt in dat uw kind in groep 7 door de schoolverpleegkundige onderzocht wordt.

Heeft u op andere momenten vragen over de gezondheid of het welbevinden van uw kind dan kunt u een afspraak maken met het JGZ-team van het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Adresgegevens:

CJG Middelharnis

Juliana van Stolberglaan 19

3241 GL Middelharnis

Telefoonnummer: 0187-488075

Website: www.cjg-go.nl

Maria Geertsema is onze school verpleegkundige. M.geertsema@cjgrijnmond.nl

6.11 Wet Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Ook onze school werkt met de verplichte meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. De reden is dat er jaarlijks tienduizenden kinderen en volwassenen slachtoffer zijn van mishandeling, verwaarlozing of misbruik. Ook onze school heeft een signaleringsfunctie wat betreft zorgen rondom de ontwikkeling van de leerlingen

De meldcode is een stappenplan dat professionals (arts, verpleegkundige of leraar) kunnen gebruiken als ze vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld hebben.

De 5 stappen zijn:

- Stap 1: in kaart brengen van signalen
 Stap 2: collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld
 Stap 3: gesprek met de cliënt/ouders
 Stap 4: wegen van het geweld of de kindermishandeling
 Stap 5: beslissen: Hulp organiseren of melden

Een ander kenmerk van de meldcode is dat ouders zo snel mogelijk betrokken worden. Als er zorgen zijn rond uw kind wordt dit (zoals gewoonlijk in onze school) meteen met u besproken. Er kan dan, indien nodig, gekeken worden of er hulp of andere ondersteuning nodig is.

Op onze school zijn twee collega's belast met de taak om als contactpersoon op te treden in deze zaken, waarvan wij vanzelf hopen dat ze niet voor zullen komen. Op onze school is dit mw. J. Wolfert, de zorgcoördinator en mw. J. Koopman, de directeur.

Achtergrondinfo

Iedereen die een vermoeden heeft van kindermishandeling, kan terecht bij het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK). Het AMK geeft advies en onderzoekt meldingen van kindermishandeling. Wanneer het nodig is brengt het AMK ook de juiste hulp op gang. Het AMK is er voor iedereen met vermoedens van kindermishandeling: gewone burgers en mensen die beroepsmatig hiermee te maken hebben. Ook kinderen en jongeren kunnen bij het AMK aankloppen.

Op de site www.watkanikdoen.nl staat hoe mensen het beste kunnen handelen bij het vermoeden van kindermishandeling. De site geeft tips en adviezen, telefoonnummers van hulpverleners (bijvoorbeeld alle AMK's) en links naar organisaties zoals het Bureau Jeugdzorg en de Raad voor de Kinderbescherming.

Voor meer informatie kijk op www.meldcode.nl

6.12 Luizencontrole

Alle informatie over neten en luizen en de behandeling ervan vindt u op de website van de school. Om het netelige probleem het hoofd te bieden is er na elke vakantie luizencontrole op school. Alle kinderen moeten hun jassen en dassen hangen in speciale "luizenzakken". Een groepje ouders o.l.v. mev. J. Soeteman-Lokker controleert na elke vakantie alle kinderen van de school. Bij haar kunt u ook terecht voor informatie over behandeling etc.

Bij verdenking wordt er contact met de ouders opgenomen. Wilt u, als u zelf bij uw kinderen luizen constateert, contact opnemen met de directie. We kunnen dan een extra controle houden.

We werken op school volgens een luizenprotocol. Ook op onze site vindt u hierover informatie.

6.13 Schoolfotograaf en jaarboek

Ieder jaar komt de schoolfotograaf voor het maken van groepsfoto's. Om het andere jaar worden er ook individuele foto's van de leerlingen gemaakt. Wij streven er naar om ieder schooljaar een jaarboek uit te brengen. Een kleurrijk fotoalbum waar alle kinderen in staan. In het jaarboek staan impressies van het hele schooljaar en het boek is dan ook een blijvende herinnering voor kinderen en ouders. Ouders moeten aangeven als hun kinderen niet met foto in de publiciteit mogen. Dit volgens de wet AVG.

6.14 Boekpromotie, "Bibliotheek op school" en "Boekenpret"

Op school hebben wij een eigentijdse en complete bibliotheek. Deze schoolbibliotheek wordt tweemaal per week door alle kinderen bezocht en beheerd door vier bibliotheek ouders. Lezen neemt een belangrijk deel in van de schooldag.

Boekenpret is een voorleesproject in groep 1 en 2 rondom een basis prentenboek om het lezen te bevorderen. Leesplezier is het uitgangspunt.

Het is een project waarbij ouders/verzorgers ook betrokken worden.

Door Boekenpret wordt de taalontwikkeling gestimuleerd en de woordenschat vergroot.

Boekenpret is lezen, praten en doen!

6.15 Tijdschriften en abonnementen

Jaarlijks krijgen wij van veel uitgeverijen informatie over jeugdtijdschriften, met daarbij het verzoek dit aan de kinderen uit te delen. In sommige gevallen geven wij deze informatie mee naar huis. Wij stimuleren het lezen van leerzame en educatieve tijdschriften.

6.16 Schoolspullen

De kinderen krijgen boeken, schriften, pennen, potloden en kleurpotloden van school. Wilt u twee etuis meegeven? Een eenvoudige set viltstiften is prettig, maar niet noodzakelijk. Op school mogen geen pennenbakken en dozen gebruikt worden. Dit neemt teveel ruimte in op de bank of in het kastje. Vanaf groep 5 is het handig als de kinderen een stevige tas of rugzak bij zich hebben ook om huiswerk netjes te kunnen vervoeren. Om beschadiging van schoolspullen te voorkomen verzoeken we u ook te zorgen voor een goede verpakking van eten en drinken. Regelmatig lekken bekertjes en worden daardoor boeken beschadigd.

Leerlingen uit groep 8 krijgen van school een agenda en leren deze ook te gebruiken. In groep 6 en 7 en 8 wordt gewerkt met een maandplanner die de kinderen helpt bij de organisatie en planning van hun huiswerk.

6.17 Vervoer

In een aantal gevallen zal uw hulp gevraagd worden bij het vervoer van kinderen. U dient dan een inzittendenverzekering te hebben afgesloten en kinderen mogen alleen mee in de gordel.

6.18 Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. (bijvoorbeeld eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. We attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstanden.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort geschoten zijn in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. De schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling, die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat de ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

6.19 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage bedraagt € 25,- per kind, met een maximum van € 75,- per gezin. Deze ouderbijdrage is vrijwillig. Van dit bedrag worden o.a. de volgende kosten betaald: traktaties tijdens de schoolreis, het naar beneden afronden van de kosten van de schoolreis, extra materiaal voor de handvaardigheidles, extra materiaal voor vader- en moederdag. Ook extra aanvullende materialen die het onderwijs van alle kinderen ten goede komen worden betaald uit de ouderbijdrage.

6.20 Zending

De kinderen brengen op maandag vrijwillig geld mee voor de zending. Er is een werkgroep zending die de doelen die dit jaar gesteund zullen worden vaststelt. In een nieuwsbrief zal de werkgroep op u de hoogte houden. Jaarlijks vullen de kinderen ook een schoendoos voor Edukans. Er is een actieve zendingscommissie.

6.21 Voor en na schooltijd

Voor het schooljaar start zullen wij de geldende corona maatregelen aan u doorgeven.

De eerste schooldag mogen alle kinderen in de klas gebracht worden door de ouders. Daarna gelden de volgende afspraken. De kleuters mogen door de ouders in de klas gebracht worden.

We hebben op school een eerste en een tweede bel. Bij de eerste bel komen de kinderen rustig naar binnen. Bij de tweede bel zijn alle kinderen in de lokalen en starten de lessen. Dan is het de bedoeling dat alle ouders de school verlaten hebben.

Als u de leerkrachten wilt spreken dan liever **na** schooltijd een afspraak maken.

De kleuters blijven, in verband met de veiligheid, na schooltijd **op** het schoolplein. Daar kunnen ze door de ouders worden opgehaald.

Voordat de school uitgaat worden de ouders, in verband met de verkeersveiligheid, verzocht ook op het schoolplein te wachten. Kinderen uit de buurt mogen op het schoolplein spelen tot de laatste leerkracht naar huis gaat.

6.22 BSO en peuterspeelzaal

Kinderen die gebruik maken van de buitenschoolse opvang worden door een taxi opgehaald.

Sinds 2019 is aan onze school ook een peuterspeelzaal verbonden vanuit **Peutereiland**.

6.23 School Maatschappelijk Werk

Anja Wittekoek, is de Schoolmaatschappelijk werker op onze school.

Het Schoolmaatschappelijk Werk is er voor u en al uw vragen en twijfels met betrekking tot het opgroeien van uw kind(eren).

U kunt hierbij denken aan het gedrag van uw kind, als er moeilijkheden in de thuissituatie of op school zijn, als uw kind een moeilijke gebeurtenis heeft meegemaakt of als er bijvoorbeeld sprake is van echtscheiding of overlijden.

Kortom, er kunnen aardig wat vragen en/of zorgen zijn, aarzel dan niet om een afspraak te maken, omdat het prettig of nuttig kan zijn om met iemand van gedachten te wisselen.

Het Schoolmaatschappelijk Werk is er voor grote maar ook voor kleine vragen! Mocht blijken dat andere hulp beter aansluit bij de hulpvraag dan kan het Schoolmaatschappelijk Werk u hiervoor doorverwijzen.

U kunt ook altijd even overleggen met de leerkracht van uw kind of de intern begeleider als u twijfelt of het Schoolmaatschappelijk Werk iets voor u kan betekenen.

Een afspraak maken kan op verschillende manieren. Zo kunt u een afspraak maken via de intern begeleider of leerkracht van uw kind. Ook kunt u persoonlijk een afspraak met mij maken via het telefoonnummer

088-9004000 of 06-40896602 of e-mailadres a.wittekoek@kwadraad.nl

Dit gesprek kan op school plaatsvinden maar indien u dit wenst ook bij u thuis of op ons kantoor in Middelharnis.

Misschien tot ziens!

Met vriendelijke groet,

Anja Wittekoek
Schoolmaatschappelijk Werk

Waarmee kunt u eigenlijk aankloppen bij het schoolmaatschappelijk werk?

De reden om binnen te lopen of een afspraak te maken kan heel divers zijn. Ik zal u enkele voorbeelden noemen.

- Uw kind zit niet lekker in zijn vel maar u weet niet waardoor.
- Uw kind zit niet lekker in zijn vel, u weet waarom maar kan het niet ten goede keren
- U heeft praktische problemen die ook invloed hebben op het welbevinden van uw kind en u weet niet waar u hiervoor hulp kunt krijgen.

- U gaat scheiden en weet niet hoe hiermee om te gaan naar de kinderen toe.
- Er is iemand overleden in uw omgeving, dit heeft veel invloed op het welbevinden en het gedrag van uw kind. U weet niet hoe u hem/haar hierbij kan helpen.
- Uw kind kan: druk zijn, niet luisteren, bedplassen, teruggetrokken zijn, slecht slapen, verdrietig zijn enz. Dit kunnen tekenen zijn dat hij/zij spanningen ervaart waarvan u als ouder niet weet waar het vandaan komt of wat u eraan kunt doen.
- Als u twijfelt of u met uw vraag op de goede plek bent is dit al reden genoeg om langs te komen en de vraag te stellen.

De schoolmaatschappelijk werker heeft overleg met de interne begeleider. Het spreekt vanzelf dat de informatie die u bij het maatschappelijk werk geeft niet met anderen gedeeld wordt als dit niet in het belang van het kind is en zeker niet zonder uw toestemming.

Schooltijden en Leerplichtwet

7.1 De schooltijden van de Eben Haëzerschool zijn als volgt:

Maandag	8.30	-	12.00	12.45	-	15.00
Dinsdag	8.30	-	12.00	12.45	-	15.00
Woensdag	8.30	-	12.00			
Donderdag	8.30	-	12.00	12.45	-	15.00
Vrijdag	8.30	-	12.00			

Op school werken we volgens het zogenaamde Hoorns Model. Dit houdt in dat alle klassen dezelfde begin en eindtijden hebben. In het najaar van 2020 zullen we eventueel de invoering van andere schooltijden gaan onderzoeken.

7.2 Verlofregeling

Voor extra verlof kunt u bij de directie formulieren krijgen of via de website. Verlof moet altijd schriftelijk aangevraagd worden. Dit geldt niet voor bezoek aan een arts, logopedist, tandarts e.d. De school volgt bij verlof altijd de regels van Bureau Leerplicht.

Een kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. Hiervoor geldt de regel van het extra verlof wegens vakantie.

- Het aangevraagde extra verlof moet de enige vakantiereis in een bepaald schooljaar zijn. Bij de aanvraag moet een brief van de werkgever, of bij een zelfstandig ondernemer een eigen verklaring worden overlegd, waaruit blijkt dat het niet mogelijk is om in de reguliere schoolvakanties de vakantie op te nemen. Bijvoorbeeld in de horeca.
- Het verlof kan niet langer dan twee weken duren.
- Het verlof is nooit aansluitend aan de zomervakantie.
- Het moet minimaal een maand van tevoren schriftelijk worden aangevraagd.

7.3 Verlof wegens familieomstandigheden

Hiervoor kan door de directie maximaal tien dagen per jaar verlof worden gegeven. Verlofaanvragen kunnen door de directie aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd.

Informatie over de wet en regelgeving rondom extra verlof en een aanvraagformulier vindt u op onze site.

7.4 Regels in geval van schorsing of verwijdering van een leerling

Als ordemaatregel of als voorbereiding op een definitieve verwijdering kan schorsing van een leerling voorkomen. De toegang tot school wordt dan tijdelijk ontzegd. De schorsing kan slechts enkele dagen duren. De school behoudt haar inspanningsverplichting en geeft het kind huiswerk mee. De procedure is als volgt:

- De groepsleerkracht wordt door de directie gehoord.
- Van de beslissing om een kind te schorsen worden de ouders/verzorgers schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte gesteld.

- Er wordt aangegeven bij wie en binnen welke termijn bezwaar kan worden gemaakt.
- Het bestuur/ de algemeen directeur beslist binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- De ouders worden gehoord.

Verwijdering kan plaatsvinden om de volgende redenen:

- Voortdurend storend en agressief gedrag, waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord.
- De leerling vergt een onevenredig groot deel van de organisatie, waarbij nauwelijks of geen doelen bereikt worden.
- Bedreiging of agressief gedrag van de ouders/verzorgers, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de leerlingen of voor een ongestoorde voortgang van het onderwijs.

Er wordt dezelfde procedure gevolgd als bij schorsing.

Een leerling wordt in principe niet eerder verwijderd dan nadat een andere school voor basisonderwijs of speciaal basisonderwijs bereid is het kind op te nemen. Van het zoeken naar een andere school wordt een schriftelijk verslag gemaakt. Is na acht weken geen succes geboekt bij het zoeken naar een andere school, dan worden de ouders hiervan in kennis gesteld en volgt verwijdering.

7.5 Klachtenregeling

Met deze regeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Om te voorkomen dat het onderwijs te maken krijgt met verschillende klachtenregelingen is er op landelijk niveau voor gekozen om te komen tot één modelklachtenregeling primair en voortgezet onderwijs. Naast ouders en leerlingen (Kwaliteitswet) kan een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten indienen. Deze kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag en personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Meest voorkomende traject

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel, schoolleiding en bevoegd gezag op de juiste wijze kunnen worden afgehandeld. Gelukkig maar!!!

Bij pedagogische, didactische en organisatorische zaken

Het gaat hier bijvoorbeeld om de sfeer in de groep, de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen of de schoolorganisatie. Met name op dit gebied is het van belang dat u onderstaand traject bewandelt: Stap 1: Neem persoonlijk contact op met de groepsleerkracht van uw kind, een telefoontje alleen is niet voldoende. De groepsleerkracht stelt zo nodig de directeur op de hoogte. Niet opgelost? Zie stap 2.

Stap 2: Neem contact op met de directeur voor een persoonlijk gesprek. Niet opgelost? Zie stap 3.

Stap 3: Neem contact op met de voorzitter van het College van Bestuur. U levert uw klacht schriftelijk in. Tevens ontvangt de directeur een kopie. De voorzitter van het College van Bestuur zal vervolgens een afspraak met u maken voor een gesprek over uw klacht.

Overigens kunt u ook altijd contact opnemen met de vertrouwenspersonen

Roelianne Dijkstra
Telefoonnummer 06-14492803
r.dijkstra@cjgrijnmond.nl

Extra informatie over de klachtenprocedure

De volledige klachtenprocedure kunt u vinden op de website van de school of op de website van Kindwijs.

7.7 Veiligheid en BHV en wet AVG

Er vinden jaarlijks minimaal twee ontruimingsoefeningen plaats. Ook worden alle installaties en het gebouw jaarlijks geïnspecteerd op veiligheid. Wij onderhouden regelmatige contacten met de lokale brandweer. Ook houdt de school een zorgvuldig logboek veiligheid bij.

Op de Eben Haëzerschool doen wij ons uiterste best om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. In onze privacyverklaring (zie website) leggen wij u onder andere uitgebreid uit welk beleid we hierover hebben vastgesteld, welke persoonsgegevens wij verwerken en waarom. Verder geven u wij hierin informatie over de beveiliging, het bewaren en het eventueel delen van deze gegevens met derden.

Iedere betrokkene kan volgens de privacywetgeving bepaalde rechten uitoefenen ten aanzien van zijn of haar persoonsgegevens. Deze rechten kunt u ook uitoefenen namens uw kind. Als voorbeelden noemen wij hier het recht op inzage, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Voor de inhoud van deze en ook de andere rechten die u als betrokkene kunt uitoefenen verwijzen wij u eveneens naar onze privacyverklaring.

Wilt u gebruik maken van één van uw rechten of wilt u hier verdere informatie hierover, dan kunt u terecht bij de schooldirecteur. Ook kunt u zich altijd rechtstreeks wenden tot onze functionaris gegevensbescherming (FG). De FG die binnen Kindwijs toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) is mevr. **A. van der Waal**. Zij is bereikbaar via het volgende emailadres: a.vanderwaal@swvgo.nl.

Voorzitter College van Bestuur:

Dhr. J.S. Nagtegaal

Raad van Toezicht:

Dhr. J.J. de Geus (Voorzitter)

Dhr. J.L. den Dikken

Dhr. W.G.A. Driesse

Dhr. P.J. van den Hil

Dhr. P.C. Klink

Dhr. E.S.P. van Kranenburg

1 vacature

Bestuurskantoor:

Fin. manager/Beleidsmedewerker:

Dhr. W. de Wit

Personeelszaken:

Mw. M.H. Koppert

Kwaliteitszaken:

Dhr. L. van Dalen

Secr./fin. medewerker:

Mw. E.J. van Broekhoven

Secr./fin. medewerker:

Mw. H. de Jonge

Bezoekadres bestuurskantoor:

Pascal 40, 3241 MB Middelharnis

Postadres bestuurskantoor:

Kindwijs

Postbus 337

3240 AH Middelharnis

Emailadres:

info@kindwijs.org

Website:

www.kindwijs.org

Telefoonnummer:

0187 - 48 41 53

School:

CBS Eben Haëzer

Blauwe Distelstraat 31

3252 LA Goedereede tel. 0187-492535

Directeur

Mw. J.K. Koopman-Tanis

Sleedoornlaan 13

4328 KZ Burgh Haamstede

j.koopman@cbs-ebenhaezer.nl 06-31788580

Adviesraad Eben Haëzerschool

Dhr. P.W. Dekker (voorzitter)

Jongkoenstraat 78

3252 AV Goedereede

erwin@familiedekker.net

0187-492433

Medezeggenschapsraad

Mw. J. Wolfert (voorzitter)

Molenstraat 6
3252 BE Goedereede
j.wolfert@cbs-ebenhaezer.nl
0187-492535 (school)

Activiteitencommissie

Mw H. de Vogel (voorzitter)
Waterpoort 42
3252 CS Goedereede
hakershoek@hotmail.com

Luizencommissie

Coördinator
Mw. J. Soeteman-Lokker
Altena 5
3252 CJ Goedereede
0187-492631

Overblijven

Contactpersoon
Mw. B. Dekker
Jongkoenstraat 78
3252 AV Goedereede
berdien@familiedekker.net 0187-492433

Contactgegevens team

De leerkrachten zijn voor of na schooltijd telefonisch op school bereikbaar. Tel. 0187-492535
Met de directeur mag u altijd een afspraak maken.

Directeur:

Mw. J. Koopman-Tanis j.koopman@cbs-ebenhaezer.nl

leerkrachten:

Mw. A. Admiraal- van Driel a.admiraal@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. J.C.H. van der Maale-Vlietland a.vandermaale@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. C. Sperling c.sperling@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. E. L. Tanis-van den Doel e.tanis@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. K.J.J. Tanis-Tanis j.tanis@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. J. Wolfert j.wolfert@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. C.J.C. Zuurmond-Soeteman c.zuurmond@cbs-ebenhaezer.nl

OOP

Mw. A.A. Braber (klassenassistent) a.braber@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. A. van Heest-van der Wende (administratie) a.vanheest@cbs-ebenhaezer.nl

Mw. J. Tanis-Grinwis (klassenassistent) josien.tanis@cbs-ebenhaezer.nl